

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

30 октября 2017 г.

г. Георгиевск

№ 1916

Об утверждении Порядка регулирования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Георгиевского городского округа Ставропольского края

В целях реализации статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьи 16 Закона Ставропольского края от 30 июля 2013 г. № 72-кз «Об образовании», на основании Закона Ставропольского края от 10 июля 2007 г. № 35-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях», постановления Правительства Ставропольского края от 26 февраля 2007 г. № 26-п «О компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход), осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях», администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок регулирования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Георгиевского городского округа Ставропольского края.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Логинову Ю.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2018 года и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий полномочия Главы
Георгиевского городского округа
Ставропольского края – первый
заместитель главы администрации
Георгиевского городского округа
Ставропольского края



П.Клименченко

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Георгиевского городского
округа Ставропольского края
от 30 октября 2017 г. № 1916

ПОРЯДОК

регулирования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Георгиевского городского округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Порядок регулирования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее Порядок), разработан в соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 июля 2013 г. № 72-кз «Об образовании», постановлением Правительства Ставропольского края от 26 февраля 2007 г. № 26-п «О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»

1.2. Порядок определяет правила платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее - ДОО).

2. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ДОО

2.1. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ДОО (далее - родительская плата), устанавливается администрацией Георгиевского городского округа Ставропольского края.

2.2. Перечень расходов, учитываемых при установлении родительской

платы, и расчет родительской платы определяется Методикой расчета платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Георгиевского городского округа Ставропольского края, осуществляющих образовательную деятельность (приложение).

Размер ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОО устанавливается в процентном соотношении к затратам за присмотр и уход на одного ребенка. В ДОО, расположенных в сельской местности - 63,78 %, и в ДОО, расположенных на территории города Георгиевска - 66,44% затрат за присмотр и уход за ребенком в ДОО. Пересмотр процентного соотношения к затратам за присмотр и уход одного ребенка в ДОО (доля родительской платы) производится не чаще одного раза в год путем внесения изменения в настоящий Порядок. Родительская плата, поступившая в ДОО, расходуется на приобретение продуктов питания.

2.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОО, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы в соответствии с п. 5 ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей ДОО.

2.4. Не взимается родительская плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2.5. Родительская плата с родителей (законных представителей), имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья, посещающих группы компенсирующей направленности взимается в размере 50 % от установленного размера платы.

2.6. Освобождение от родительской платы полностью или частично производится на основании следующих документов:

письменного заявления родителя (законного представителя);

копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности;

копии медицинской справки, подтверждающей факт наличия туберкулезной интоксикации у ребенка;

копии правоустанавливающих документов, подтверждающих, что ребенок относится к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (ст. 1 ФЗ от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»);

заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии для детей с ограниченными возможностями здоровья, посещающих группы компенсирующей направленности.

2.7. Заявление и копии необходимых документов, указанных в п. 2.6 настоящего Порядка, родителями (законными представителями) представляется в ДОО. Заявление регистрируется в журнале входящей корреспонденции ДОО.

2.8. Заявление об освобождении от родительской платы рассматривается руководителем ДОО в течение 3 рабочих дней. По результатам рассмотрения заявления принимается решение об освобождении от родительской платы или об отказе в освобождении от родительской платы.

2.9. Основаниями для отказа в освобождении от родительской платы, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка, являются:

предоставление неполного перечня документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка; недостоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах.

2.10. Родители (законные представители) уведомляются о принятом решении в течение 2 рабочих дней.

2.11. Освобождение от родительской платы или увеличение (в случае наступления обстоятельств, исключающих освобождение от родительской платы) ее размера производится с первого числа месяца, следующего за месяцем представления документов в ДОО.

Освобождение от родительской платы или увеличение ее размера в соответствии с настоящим Порядком оформляются приказом руководителя ДОО.

2.12. Родители (законные представители), не представившие своевременно в ДОО документы, необходимые для освобождения от родительской платы, вносят ее на общих основаниях.

2.13. Пересмотр родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОО в сторону увеличения в пределах нормативов, установленных Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», производится не чаще одного раза в год.

3. Порядок внесения родительской платы

3.1. Родители (законные представители) обязаны ежемесячно вносить родительскую плату в установленном порядке (через отделения банков, электронные платежи и т.д.) и в сроки, предусмотренные договором об образовании не позднее 10-го числа текущего месяца в порядке 100% предоплаты, с учетом перерасчета за предыдущий месяц. Платежные реквизиты для уплаты родительской платы доводятся до сведения родителей (законных представи-

телей) путем размещения информации в общедоступных местах в ДОО, на официальном сайте.

3.2. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком ДОО, согласно договору об образовании между родителями (законными представителями) и ДОО учитывается за следующий месяц.

3.3. Излишне начисленная (вследствие счетной ошибки) и внесенная сумма родительской платы на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа руководителя ДОО засчитывается в счет родительской платы, взимаемой за следующий месяц посещения ребенком ДОО, либо возвращается плательщику на банковский счет.

3.4. Порядок взыскания задолженности с родителей в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации после трех месяцев неуплаты родительской платы за присмотр и уход за детьми.

3.5 Ответственность за своевременное поступление родительской платы и ее целевое расходование несет руководитель ДОО.



Приложение

к Порядку регулирования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Ставропольского края

МЕТОДИКА

расчета платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Ставропольского городского округа Ставропольского края

1. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Ставропольского городского округа (далее - соответственно родительская плата и ДОО), устанавливается в целом по Ставропольскому городскому округу Ставропольского края.

1.1. Родительская плата определяется исходя из: уточненных плановых расходов ДОО текущего года по состоянию на 01 октября, за исключением расходов не входящих в перечень затрат;

фактического количества обучающихся ДОО по состоянию на 01 сентября текущего года;

планового количества месяцев посещения обучающихся ДОО в течение года.

1.2. Родительская плата за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в ДОО, осуществляющих образовательную деятельность, определяется по следующей формуле:

$$Рпл = 3пл / Фд / Фмес * N \text{ где,}$$

Рпл - размер родительской платы;

3пл - уточненные плановые расходы ДОО на присмотр и уход за ребенком в организации по состоянию на 01 октября текущего года;

Фд - фактическое количество детей на 01 сентября текущего года;

Фмес - плановое количество месяцев посещения воспитанников ДОО учреждения в течение года (9 мес.);

N - доля родительской платы в объеме расходов на присмотр и уход за ребенком в дошкольной образовательной организации (показатель утверждается ежегодно постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края).

Расходы по вводимой новой сети в расчеты не включаются. Родительская плата, поступившая в ДОО, расходуется в размере 100% на приобретение продуктов питания, необходимых для организации полноценного и сбалансированного питания обучающихся в ДОО.

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАТРАТ

при установлении, родительской платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Ставропольского городского округа Ставропольского края

1. «Оплата труда и начисления на оплату труда» - в части оплаты труда прочего персонала (помощник воспитателя, повар, подсобный рабочий по кухне).

2. «Увеличение стоимости материальных запасов необходимых для присмотра и ухода за детьми в ДОО» - затраты на приобретение продуктов питания, моющих, чистящих и дезинфицирующих средств.